

BYAGERPARKEN AFDELING 20.

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

ONSDAG, DEN 22. NOVEMBER 2017 KL. 12.00

MØDESTED: FÆLLESHUSET

Til stede: Stig Vincent Person (**SVP**) Lis Olsen (**LO**) Mark Andersen (**MA**)
Martin Møller Johansen (**MMJ**) Henning Eskildsen (**HE**)

Suppleanter: Kenneth Hornhaver (**KH**)

Inspektør: Karsten Vestergaard (**KV**) + Jesper Thellesen (**JT**)

Afbud: Karsten Vestergaard (**KV**)

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden

Sager til beslutning

2. Godkendelse af referat 11. september 2017
3. Opfølgning af referater

Sager til drøftelse

4. Regnvandsproblematik
5. Renovering af fælleshuset
6. Opfølgning af ordensregler
7. Regnskab samt Langtidsbudget
8. Gennemgang af oblikatorisk eftersyn i Byagerlunden
9. Fremtidige møder

Sager til orientering

10. Nyt fra formanden
11. Nyt fra inspektøren
12. Nyt fra medlemmerne
13. Næste møde
14. Eventuelt

Sager til beslutning

2. Godkendelse af referat 11. september 2017

Godkendt

3. Opfølgning af referater

SP tilskriver Greve Boligselskab om foranledning til et møde med Forvaltningen Teknik- og Miljø vedr. parkeringspladserne i Byagerparken. Man ønsker vare og lastvogne væk fra sideparkeringerne, så de fremover skal holde på parkeringen ud til Tune Centervej.

Skilt bestilt med forbeholdt tekst.

Der skal også ses på asfalt ved bump ud for sorteringspladsen.

KV tager sig af opgaven.

Ingen afklaring endnu.

Sager til drøftelse

4. Regnvandsproblematik

Der er ansøgt om driftstøtte til et stk. regnvandsmagasin ved Byagerparken 69.

Samtidig så er der efter tidligere skybrud i juli d.å. konstateret et behov for yderligere et stk. regnvandsmagasin ved Byagerparken 33. Greve Boligselskab er blevet tilskrevet om en udvidelse af ansøgning fra et til to stk. regnvandsmagasiner.

Ansøgning d. 17. juli d.å. er tilsendt bestyrelsen.

Ansøgning godkendt til 2. stk. faskiner.

Tages til efterretning.

5. Renovering af fælleshus

Der skal tages initiativ til at få udarbejdet tilbud for renovering af fælleshuset. Der skal indhentes tilbud på udvidelse af fælleshusets køkken. Arbejdsgruppe **MMJ** og **MBK** i samarbejde med inspektøren. Tilbud forelægges på næste bestyrelsesmøde, måske før hvis det er muligt.

2 tilbud indhentes.

Tidsplan senest færdigt til næste beboermøde, og med god tid til udarbejdelse af oplæg.

Oversigt m. tilbud senere. Endelig udkast til bestyrelsesmødet d. 7. marts 2018.

6. Opfølgning af ordensregler

Ordensregler bliver gennemgået for fornyelse til næste beboermøde 2018. Arbejdsgruppe **MA** og **HE** – Tilsendes ordensregler.

Ordensregler i Word er tilsendt.

Arbejdet igangsat, og er færdig til fremlæggelse på næste beboermøde.

Forslag til ændring d. 7. marts 2018. Der skal ses på hækkehøjde 180, hvor der skal måles fra. Forslag kan være fra vejhøjde.

7. Regnskab samt Langtidsbudget

Oversigt og gennemgang af langtidsbudget for afd. 20 er ønskeligt for bestyrelsen før budgetmøde.

Større anlægsarbejder og projekter som planlægges udført i afdelingen, forelægges bestyrelsen med skitse/plan og beskrivelse samt omfang, inden kontrakter underskrives eller aftaler træffes. Hvis tiden er en faktor i forhold til aftale eller udførelse, indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde.

Ud over det der er påført langtidsbudget, er det tilladt bestyrelsen, at komme med yderligere ønsker, som vil blive taget op på mødet.

Konsolideret saldobalance 01-01-2017 til 31-10-2017 som bilag. (er tilsendt)
Vedligeholdelsesplan modtaget på sidste møde.
Uddybning af budgetopfølgning modtaget på sidste møde.

Forslag til fremtidig langtidsprojekter skal være færdig til bestyrelsesmøde i marts 2018.

Periodisk serviceeftersyn endnu ikke påført langtidsbudget, der vil være eftersyn af printet samt motor. Filter skulle være evigt.

Konsolideret balance tages til efterretning.

8. Gennemgang af oblikatorisk eftersyn i Byagerlunden

Forespørgsel til Jonathan GBS er afsendt d. 2. november d.å.

Svar indkommet d. 13. november d.å.

Her punkterne omkring 5 års gennemgangen i Byagerlunden.

Der var et punkt omkring puds på soklerne ved terrassedøren, der var et par steder hvor pudsen ikke gik helt ind i hjørnerne. Men dette var dog minimalt og det blev udbedret.

Der var usikkerhed om gipspladerne som var brugt i vådrummene var vådrumsgips. Dette blev undersøgt og afklaret at det var vådrumsgips der var anvendt.

Der var også usikkerhed om der var vådrumssikret på gasbetonen i brusenichen, det blev undersøgt og det blev konstateret at der var vådrumssikret.

Gennemsyn ikke tilfredsstillende JT ser på sagen.

Der vil blive en gennemgang af Byagerlunden efter nytår, efter aftale med GBS og formanden. Rapport vil bestyrelsen gerne have til gennemgang.

9. Fremtidig møder

Fremtidige møder i 2017 - 2018

Onsdag, den 22. november 2017 kl. 12.00 - bestyrelsesmøde

Mandag, den 22. januar 2018 kl. 18.00 – koordineringsmøde

Onsdag, den 07. marts 2018 kl. 15.00 – bestyrelsesmøde

Torsdag, den 22. marts 2018 kl. 15.00 – budgetmøde

Onsdag, den 25. april 2018 kl. 19.00 beboermøde

Mandag, den 07. maj 2018 kl. 18.00 – koordineringsmøde

Onsdag, den 23. maj 2018 kl. 17.00 - repræsentantskabsmøde

Sager til orientering

10. Nyt fra formanden

Koordineringsmøde mandag, den 6. november 2017 – referat udsendt

Tages til efterretning.

Fusionering af Greve Boligselskab og BS61 – referat udsendt

Tages til efterretning.

Bankospillet d. 8. november 2017

Fuldt hus i fælleshuset / godt bankospil.

Nyhedsbrev nr. 4. og 5. er omdelt.

Tages til efterretning.

Julekomsammen d. 29. d.m. kl. 19.00 – 20.00

KH-HE-SVP og Bente deltager.

11. Nyt fra inspektøren

Stole i fælleshus renses i førstkommande weekend.

12. Nyt fra medlemmerne

Intet

13. Næste møde

Onsdag, den 07. marts 2018 kl. 15.00 i Fælleshuset.

14. Eventuelt

Intet.

Referent: *Stig Vincent Person*
24. november 2917